

Prot. n. 30 del 10/04/2024

Centro Regionale Information Communication Technology - CeRICT srl

Selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per attività da realizzare nell'ambito del Progetto di ricerca e sviluppo denominato "PRO.SA. - PROMozione della SALute" Prog. n.: F/310091/01-05/X56 - CUP B89J23002020005

- Visto che il CeRICT, nell'ambito del Fondo per la Crescita Sostenibile - Accordi per l'innovazione di cui al D.M. 31 dicembre 2021 e DD 18 marzo 2022, ha presentato, insieme ad altri partner, il progetto "PRO.SA. - PROMozione della SALute", ammesso ad agevolazione con D.D. N. 0002594.01-09-2023.

Questa struttura intende conferire, mediante selezione per titoli e colloquio, n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa per attività da realizzare nell'ambito del progetto "PRO.SA. - PROMozione della SALute".

Art. 1. Piano di Progetto

È indetta una procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa, per attività da realizzare nell'ambito del progetto PROSA, presso la Struttura del Centro Regionale Information Communication Technology – CeRICT srl, così articolata:

Obiettivo del Progetto: Lo scopo del progetto è la creazione di un software che consenta di attivare un processo di sensibilizzazione e di attenzione alla salute della popolazione prevedendo strumenti che facilitino azioni di prevenzione. L'applicazione si pone come efficace e mirato strumento di innovazione tecnologica a vantaggio della prevenzione della salute umana, che viene pensata per generare numerosi importanti benefici in termini di nuove soluzioni salvavita, oppure di ausili personalizzati per migliorare significativamente la qualità della vita delle persone (migliorandone salute, forma fisica, benessere mentale, sicurezza, ecc.). Elemento innovativo del progetto è quello di utilizzare l'Intelligenza Artificiale per gestire l'interazione con gli utenti basata sul parlato per fornire un supporto agli utenti mediante una linea telefonica VoIP dedicata.

Sede di svolgimento principale: Centro Regionale Information Communication Technology – CeRICT srl, Via Traiano Palazzo ex Poste 82100 Benevento.

Responsabile Amministrativo delle attività per il CeRICT: Dott. Marco Guarino, Direttore Generale del CeRICT.

L'attività richiesta è così articolata:

Attività di progetto: supporto alla definizione linguaggi e framework ed IDE per lo sviluppo della piattaforma PROSA.

Numero: 1 contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Durata: 7 mesi, prorogabili fino al completamento del progetto.

Compenso previsto: € 14.000,00 (quattordicimilamila/00) onnicomprensivo degli oneri a carico del percipiente e della struttura.

Art. 2. Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Laurea Specialistica o Magistrale o Diploma di Laurea conseguito secondo l'ordinamento precedente all'entrata in vigore del DM 509/99 in una delle classi di Laurea dell'Ingegneria dell'Informazione idonea per lo svolgimento dell'attività di progetto.
- Dottorato di Ricerca in ambito scientifico.

L'eventuale equipollenza della laurea, ovvero del titolo universitario dei candidati, sarà stabilita dalla commissione esaminatrice.

Oltre ai requisiti precedentemente indicati, è richiesta:

- la cittadinanza italiana o la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea.
- Non possono essere ammessi alla prova selettiva coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'esclusione dalla presente selezione, per difetto nel possesso dei requisiti richiesti, è disposta in qualunque momento con provvedimento motivato.

Art. 3. Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione redatta su carta semplice, secondo lo schema allegato al bando, dovrà pervenire, a **pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13:00 del 22/04/2024** tramite posta elettronica all'indirizzo cerict@pec.it. Nell'oggetto della mail il candidato dovrà indicare: cognome e nome, nonché la dicitura: "**Bando PROSA prot. n. 30 del 10/04/2024**".

La procedura di presentazione della candidatura prevede la compilazione della domanda (vedi Allegato 1 - Domanda) corredata da:

- curriculum vitae del candidato redatto secondo il formato europeo, firmato in ogni pagina, con autorizzazione al trattamento dei dati personali, come da D.Lgs. n. 196/2003 e successivo Regolamento (UE) 2016/679, corredato dell'autocertificazione ai sensi del DPR n.445/2000 e s.m.i;
- copia fronte retro di valido documento di identità debitamente firmato.

Resta salva la facoltà per la Struttura di procedere all'accertamento della veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atti di notorietà rese dai candidati, nonché della documentazione presentata ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti i dati necessari per consentire alla Struttura le opportune verifiche. In caso di dichiarazioni incomplete, la Commissione esaminatrice ha facoltà di richiedere integrazioni e/o chiarimenti al candidato e/o alla Struttura, al fine di ammettere a valutazione il titolo autocertificato. Si fa presente altresì, che le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Dalla domanda dovrà risultare, altresì, il recapito eletto ai fini di ogni comunicazione relativa al concorso, impegnandosi a segnalare le eventuali variazioni che dovessero intervenire successivamente (indicare via, numero civico, città, C.A.P., provincia, numero telefonico ed indirizzo e-mail). La Struttura non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad

¹ È possibile inviare un messaggio alla PEC anche da indirizzi di posta elettronica ordinaria.



inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, o mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda.

Art. 4. Esclusione d'ufficio

Costituiscono motivi d'esclusione d'ufficio:

- la presentazione della domanda oltre i termini di cui all'art. 3;
- la mancata sottoscrizione della domanda (la firma è da apporre necessariamente in forma autografa);
- l'assenza dei requisiti indicati nell'art. 2 del bando;
- l'assenza di una o più informazioni da dichiarare nella domanda di partecipazione;
- l'assenza della fotocopia del documento di riconoscimento;
- l'assenza del curriculum vitae.

Art. 5. Valutazione comparativa dei candidati

Il concorso è per titoli e colloquio. Il colloquio è di natura tecnica e riguarderà l'oggetto del presente concorso con particolare riferimento alle tematiche oggetto dell'attività progettuale.

La valutazione sarà affidata ad una Commissione Giudicatrice nominata con provvedimento del Direttore Generale. La valutazione avverrà innanzitutto sull'ammissibilità del candidato alla selezione.

A ciascun candidato la commissione potrà assegnare un massimo di 100 punti distribuiti come segue:

- titoli:
 - accademici: fino a 50 punti;
 - esperienza: fino a 10 punti;
- esito del colloquio: fino a 40 punti.

La valutazione dei titoli dovrà precedere il colloquio.

Per sostenere il colloquio i candidati ammessi dovranno presentarsi nel luogo, nel giorno ed all'orario stabilito muniti di un valido documento di riconoscimento.

Al termine dei lavori la Commissione formulerà per ciascun candidato un giudizio complessivo, registrato a verbale, e compilerà una graduatoria di merito sulla base della somma dei punteggi ottenuti, designando il candidato che, in base a tale graduatoria risulta vincitore. I risultati della valutazione saranno resi noti ai candidati mediante pubblicazione sull'Albo ufficiale del Centro Regionale Information Communication Technology – CeRICT srl (<http://www.cerict.it/it/bandi.html>).

È facoltà della Direzione del CeRICT, stabilire che il colloquio possa svolgersi in modalità telematica. In tal caso, i candidati, dovranno essere forniti di attrezzature tecniche audio e video adeguate.

Art. 6. Formalizzazione del rapporto

Il conferimento dell'incarico avverrà mediante la stipula di un contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Al vincitore verrà data comunicazione scritta dell'attribuzione del contratto. Egli, a pena di decadenza, dovrà stipulare, entro il termine perentorio di cinque giorni dalla data di ricezione della predetta comunicazione, il relativo contratto.

La mancata stipulazione del contratto nel termine sopra indicato determinerà la decadenza del diritto del contratto. In tal caso subentrerà il candidato immediatamente successivo nella graduatoria di merito.

L'attività di progetto non potrà avere inizio prima della stipula del relativo contratto, che avrà decorrenza dal primo giorno utile alla stipula.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero dei titoli; trascorso il tempo sopra indicato, l'amministrazione non sarà responsabile in alcun modo dei suddetti titoli.

La formalizzazione del rapporto di collaborazione non costituisce un obbligo da parte del CeRICT.



**Centro Regionale
Information Communication
Technology
CeRICT SCRL**

Sede legale e operativa:
Via Traiano Palazzo "ex Poste"
82100 Benevento

T: 0824 305520
F: 0824 1711006
E: amministrazione@cerict.it
PEC: cerict@pec.it
REA BN-112954 | Capitale Sociale € 154.500,00 i.v
P. IVA 01346480625

Art. 7. Importo del contratto e durata del rapporto

L'importo del contratto è pari a € 14.000,00 (quattordicimila/00) onnicomprensivo degli oneri a carico del percipiente e della struttura e sarà soggetto alla normativa fiscale, previdenziale e assicurativa delle collaborazioni iscritte alla gestione separata INPS, ai sensi della L. 335/1995, art. 2 comma 26.

Il pagamento del contratto sarà effettuato in rate mensili posticipate.

La durata del contratto è pari a mesi 7 (sette). Il contratto potrà essere prorogato fino al completamento del progetto.

Art. 8. Revoca del contratto e recesso

Il titolare del contratto di collaborazione, che intenda recedere, è tenuto a darne comunicazione al Direttore Generale del CeRICT con almeno trenta giorni di preavviso. In caso di recesso con preavviso il trattatista sarà regolarmente liquidato, fino al momento della cessazione. In caso contrario sarà trattenuta dall'amministrazione la quota relativa al mancato preavviso.

Nei confronti del titolare del contratto, che dopo aver iniziato l'attività di ricerca non la prosegua senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata del contratto, o che si renda responsabile di gravi e ripetute mancanze, è avviata la procedura di risoluzione del rapporto.

Art. 9. Divieto di cumulo, incompatibilità e aspettative

Il contratto di cui al presente bando non dà luogo a diritti per l'accesso ai ruoli del personale di CeRICT.

Il titolare del contratto può svolgere altre attività di lavoro, previa comunicazione scritta alla struttura di riferimento a condizione che tale attività sia dichiarata dalla struttura stessa compatibile con l'esercizio dell'attività di ricerca, non comporti conflitto di interessi con la specifica attività di ricerca e non rechi pregiudizio al CeRICT.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura selettiva, ai sensi del regolamento UE 2016/679, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione degli assegni in questione.

Art. 10. Disposizioni D. Lgs n. 231

Il Centro Regionale Information Communication Technology – CeRICT srl adotta un Modello di organizzazione, gestione e controllo, ai sensi del Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231, pubblicato sul sito web www.cerict.it (<http://www.cerict.it/it/organismo-di-vigilanza.html>).


Art. 11. Pubblicità della procedura selettiva

Il bando relativo alla presente procedura selettiva verrà pubblicato mediante l'Albo ufficiale del Centro Regionale Information Communication Technology – CeRICT srl (<http://www.cerict.it/it/bandi.html>)

Tutte le comunicazioni saranno diffuse tramite il sito web istituzionale e avranno effetto liberatorio per il CeRICT srl. Sarà cura dell'interessato verificare le comunicazioni sul sito.

Benevento, 10/04/2024




Il Direttore Generale
Dott. Marco Guarino

Sedi Operative:
Via Cinthia Complesso di Monte S. Angelo - Fabbr. 8b – 80126 Napoli | T: 081 679951/55
E: segreteria@cerict.it

Polo di Optoelettronica e Fotonica
C.da Piano Cappelle – 82100 Benevento
E: optolab@cerict.it





**Centro Regionale
Information Communication
Technology
CeRICT SCRL**

Sede legale e operativa:
Via Traiano Palazzo "ex Poste"
82100 Benevento

T: 0824 305520
F: 0824 1711006
E: amministrazione@cerict.it
PEC: cerict@pec.it
REA BN-112954 | Capitale Sociale € 154.500,00 i.v.
P. IVA 01346480625

ALLEGATO 1 - DOMANDA

**PROGETTO PRO.SA.
PROmozione della SALute
Prog. n.: F/310091/01-05/X56
CUP B89J23002020005**

**Al Centro Regionale Information Communication
Technology - CeRICT srl**
Via Traiano Palazzo ex Poste 1
82100 Benevento

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
(prov.____) il _____ Codice Fiscale _____ residente in
_____ (prov.____) c.a.p. _____ via
_____ n. _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura selettiva pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 contratto di collaborazione presso il Centro Regionale Information Communication Technology – CeRICT srl per attività da realizzare nell'ambito del progetto PRO.SA.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni mendaci nonché per il caso di formazione e/o uso di atti falsi previsti dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,

DICHIARA

- 1) di essere cittadino _____
- 2) di essere residente in _____
- 3) di non aver non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso ⁽¹⁾
- 4) di essere in possesso del seguente titolo di studio Laurea in _____
_____ conseguito in data _____ presso l'Università
_____ con il punteggio di _____
- 5) di possedere i seguenti ulteriori titoli professionali e di specializzazione:
- _____
- _____
- _____
- 6) di eleggere il proprio domicilio in _____
_____ (città, via, numero e cap) tel.

Sedi Operative:
Via Cinthia Complesso di Monte S. Angelo - Fabbr. 8b – 80126 Napoli | T: 081 679951/55
E: segreteria@cerict.it

Polo di Optoelettronica e Fotonica
C.da Piano Cappelle – 82100 Benevento
E: optolab@cerict.it





**Centro Regionale
Information Communication
Technology
CeRICT SCRL**

Sede legale e operativa:
Via Traiano Palazzo "ex Poste"
82100 Benevento

T: 0824 305520
F: 0824 1711006
E: amministrazione@cerict.it
PEC: cerict@pec.it
REA BN-112954 | Capitale Sociale € 154.500,00 i.v
P. IVA 01346480625

7) (se necessario) di specificare, secondo quanto previsto dall'art.20, comma 2, della L.n.104/1992, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi

Allega eventuale elenco con l'indicazione dei titoli e documenti inviati a corredo della presente domanda, nonché il curriculum vitae et studiorum.

Il/La sottoscritto/a, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il consenso al trattamento degli stessi ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679.

Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76(L) del T.U. n. 445 del 28.12.00 sulle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, dichiara, sotto la propria personale responsabilità, che quanto riportato nella presente domanda e presentato come documentazione, risponde a verità.

Il sottoscritto chiede che ogni comunicazione inerente al presente bando gli venga recapitata al seguente indirizzo:

tel:

_____ fax: _____

e-mail: _____

Luogo e Data _____

Firma _____

Il/La sottoscritto/a:

Dichiara di aver preso visione del Modello di organizzazione, gestione e controllo (il "Modello") ex Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 (il "Decreto") di CeRICT s.c.r.l. e i relativi allegati, pubblicato sul sito web www.cerict.it.

Dichiara di aver letto attentamente il Modello e i relativi allegati.

Dichiara, infine, di essere consapevole che, secondo quanto previsto dall'art.13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n°196 e successivo Regolamento (UE) 2016/679, tutti i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto delle modalità di cui all'art.11 del citato decreto legislativo, esclusivamente per le finalità connesse e strumentali al presente bando di selezione ed all'eventuale gestione del rapporto nell'ambito del progetto

Luogo e Data _____

Firma _____

Allegare copia del documento di identità in corso di validità

in caso contrario, indicare le condanne riportate.

Sedi Operative:
Via Cinthia Complesso di Monte S. Angelo - Fabbr. 8b – 80126 Napoli | T: 081 679951/55
E: segreteria@cerict.it

Polo di Optoelettronica e Fotonica
C.da Piano Cappelle – 82100 Benevento
E: optolab@cerict.it

